



**LE PROFESSIONI SANITARIE E LE  
NUOVE NORME ANTI-CORRUZIONE:  
CONOSCERE PER NON SBAGLIARE**

***30 MAGGIO 2014***

***SALA CONGRESSI***

***HOTEL DELEDDA***

**IL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI  
DIPENDENTI PUBBLICI**

# Che cos'è il Pubblico Impiego

Il pubblico impiego si configura come quel rapporto di lavoro per cui una **persona fisica** pone volontariamente la propria **attività**, in via **continuativa** e dietro **retribuzione**, alle dipendenze della **pubblica amministrazione**

# Che cos'è il Pubblico Impiego

Elementi caratterizzanti del rapporto di lavoro pubblico sono:

- ▶ la **natura pubblica** dell'ente datore di lavoro;
- ▶ la **volontarietà**;
- ▶ la **fiducia**;
- ▶ la **bilateralità**;
- ▶ la **subordinazione**;
- ▶ l'**esclusività**;
- ▶ la **retribuzione**;
- ▶ la **continuità**;
- ▶ l'**accesso mediante concorso**;

# Che cos'è la Pubblica amministrazione

La Pubblica Amministrazione è l'insieme delle attività che uno stato pone in essere per assicurare il conseguimento di scopi di interesse collettivo quali: la **sicurezza**, la **salute**, l'**istruzione**, la **giustizia**, ecc.

In Italia fanno parte della Pubblica Amministrazione una serie di enti pubblici così classificati:

- ▶ ***Enti pubblici statali*** (*Ministeri, Scuole, Forze Armate e Prefetture*),
- ▶ ***Enti locali*** (*Regioni, Province, Comuni, ASL, Consorzi e Comunità Montane*)
- ▶ ***Enti nazionali e territoriali*** (*INPS, Monopoli di Stato, Poste, Coni, Camere di Commercio*).

# Cenni storici sul pubblico impiego

- ▶ Il rapporto di lavoro nel pubblico impiego ha sempre avuto una connotazione diversa da quello privato: era infatti caratterizzato da proprie norme e ordinamenti e da situazioni di privilegi e severità per i dipendenti pubblici.
- ▶ I privilegi derivavano dal fatto di avere un posto di lavoro stabile, continuativo e a volte prestigioso.
- ▶ La severità era (ed è) determinata dai doveri del pubblico dipendente nei confronti dell'amministrazione: **obblighi di fedeltà, di diligenza, di legalità, di rettitudine e di subordinazione assoluta.**

# La Costituzione

## Parte II – Titolo III – Sezione seconda – La Pubblica Amministrazione

- ▶ **Art. 97.**
- ▶ I pubblici uffici sono organizzati secondo disposizioni di legge, in modo che siano assicurati il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione.
- ▶ Nell'ordinamento degli uffici sono determinate le sfere di competenza, le attribuzioni e le responsabilità proprie dei funzionari.
- ▶ Agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni si accede mediante concorso, salvo i casi stabiliti dalla legge.

# La Costituzione

## Parte II – Titolo III – Sezione seconda – La Pubblica Amministrazione

- ▶ **Art. 98.**
- ▶ I pubblici impiegati sono al servizio esclusivo della Nazione.
- ▶ Se sono membri del Parlamento, non possono conseguire promozioni se non per anzianità.
- ▶ Si possono con legge stabilire limitazioni al diritto d'isciversi ai partiti politici per i magistrati, i militari di carriera in servizio attivo, i funzionari ed agenti di polizia, i rappresentanti diplomatici e consolari all'estero.

# Il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti

- ▶ *“Quando devo assumere qualcuno decido in base a tre cose. La prima è l'integrità personale, la seconda l'intelligenza e la terza è l'alta dose di energia. Ma senza la prima le altre due sono letali”*

*Warren Buffet, amministratore delegato  
Berkshire Hathaway.*



# Il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti

- ▶ Adeguare il proprio comportamento a parametri di **lealtà, correttezza, e servizio al bene comune** dovrebbe rappresentare l'essenza stessa del pubblico dipendente, così come prescrive la Costituzione, che impone di svolgere le funzioni pubbliche con "*disciplina e onore*" (art. 54, comma 2), con imparzialità (art. 97) nonché di essere al servizio esclusivo della Nazione (art. 98).

# Il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti

- ▶ Tali principi, che possono essere sembrati connaturali e scontati alle precedenti generazioni, sono ora imposti dal legislatore attraverso una progressiva giuridicizzazione degli stessi, “*con il passaggio dall’ambito dell’etica a quello del diritto*”, in ragione della previsione del rilievo disciplinare della violazione degli stessi.

# Il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti

- ▶ È un campanello d'allarme la constatazione che il legislatore, in modo progressivo, imponga un comportamento imparziale e corretto al pubblico dipendente attraverso le sanzioni disciplinari, perché ciò rende manifesta la diffusione della mancanza spontanea di adesione a tali principi e valori.

# Il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti

- ▶ La revisione del codice di comportamento è stata inserita nella legge anticorruzione, anche per il motivo che il nostro Paese è sceso al 72° posto nella classifica mondiale per trasparenza e rispetto della legalità (sceso di 33 posti in 15 anni), è indice rivelatore del fatto che non così raramente si annidano nelle pubbliche amministrazioni sacche di privilegio che possono anche sfociare in fenomeni corruttivi, specie laddove vi siano collegamenti con la politica.

# Il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti

- ▶ La ragione per la quale il codice comportamentale assume un ruolo maggiormente disciplinare ha l'obiettivo che diventi uno strumento efficace nei confronti di coloro che non si adeguano spontaneamente a principi che dovrebbero essere connaturali, conosciuti e seguiti non solo senza alcuna imposizione, ma con fierezza e personale impegno da chi è posto al servizio dei cittadini.

# Il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti

## ► Analisi del codice.

Nei primi tre articoli, si riportano le disposizioni di carattere generale, gli ambiti di applicazione e i principi generali di **integrità, correttezza, buona fede, obiettività, trasparenza, equità e ragionevolezza**, e del rispetto dei doveri costituzionali di **diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico**. il Codice prescrive tutta una serie di obblighi, divieti e doveri minimi la cui violazione integra comportamenti contrari ai doveri d'ufficio ed è fonte di responsabilità accertata all'esito di procedimento disciplinare.

# Il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti

- ▶ Art. 4 il divieto per il dipendente di chiedere regali, compensi o altre utilità, nonché il divieto di accettare regali, compensi o altre utilità, salvo quelli d'uso di modico valore (non superiore a 150 euro) – anche sotto forma di sconto. I regali e le altre utilità comunque ricevuti sono immediatamente messi a disposizione dell'Amministrazione per essere devoluti a fini istituzionali;
- ▶ Art. 5 la comunicazione del dipendente della propria adesione o appartenenza ad associazioni e organizzazioni (esclusi partiti politici e sindacati) i cui ambiti di interesse possano interferire con lo svolgimento delle attività dell'ufficio;

# Il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti

- ▶ Art. 6 la comunicazione, all'atto dell'assegnazione all'ufficio, dei rapporti diretti o indiretti di collaborazione avuti con soggetti privati nei 3 anni precedenti e in qualunque modo retribuiti, oltre all'obbligo di precisare se questi rapporti sussistono ancora (o sussistano con il coniuge, il convivente, i parenti e gli affini entro il secondo grado);
- ▶ Art. 7 l'obbligo per il dipendente di astenersi dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti le sue mansioni in situazioni di conflitto di interessi anche non patrimoniali, derivanti dall'assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici;



# Il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti

- ▶ Art. 8 l'articolo pone un dovere generale (in verità anche generico e quindi di difficile applicazione pratica) di rispettare le misure necessarie alla prevenzione degli illeciti;.
- ▶ Art. 9 la tracciabilità e la trasparenza dei processi decisionali adottati (che dovrà essere garantita attraverso un adeguato supporto documentale).

# Il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti

- ▶ Art. 10 Nei rapporti privati, comprese le relazioni extralavorative con pubblici ufficiali nell'esercizio delle loro funzioni, il dipendente non sfrutta, né menziona la posizione che ricopre nell'amministrazione per ottenere utilità che non gli spettino e non assume nessun altro comportamento che possa nuocere all'immagine dell'amministrazione.

# Il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti

- ▶ Art. 11 il rispetto dei vincoli posti dall'amministrazione nell'utilizzo del materiale o delle attrezzature assegnate ai dipendenti per ragioni di ufficio, anche con riferimento all'utilizzo delle linee telematiche e telefoniche dell'ufficio;
- ▶ Art. 12 gli obblighi di comportamento in servizio nei rapporti e all'interno dell'organizzazione amministrativa;

# Il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti

- ▶ per i dirigenti, l'obbligo di comunicare all'amministrazione le partecipazioni azionarie e gli altri interessi finanziari che possono porli in conflitto d'interesse con le funzioni che svolgono; l'obbligo di fornire le informazioni sulla propria situazione patrimoniale previste dalla legge; il dovere, nei limiti delle loro possibilità, di evitare che si diffondano notizie non vere sull'organizzazione, sull'attività e sugli altri dipendenti;
- ▶ è infine assicurato il meccanismo sanzionatorio per la violazione dei doveri di comportamento.

# Alcuni esempi

Caso Le Molinette di Torino:

- ▶ Oltre 150 infermieri a giudizio per aver svolto docenze in corsi per OSS senza la preventiva autorizzazione.

# Alcuni esempi

- ▶ Collega di Brindisi in commissione disciplinare per l'adesione con incarico di componente nel direttivo del CIVES Lecce.
- ▶ Secondo la ASL l'attività era incompatibile

# Alcuni esempi

- ▶ Infermiera della ASL Lecce licenziata perché si assentava dal lavoro per svolgere terapie domiciliari a parenti e amici.
- ▶ Violati sia il codice di comportamento che l'art. 53 del d.lgs 165/2001

# Grazie per l'attenzione

